



# АЛГОРИТМ реализации проекта в медицинских организациях

Подготовка и открытие проекта		Диагностика и целевое состояние		Внедрение улучшений	Закрепление результатов и закрытие проекта	
Этап 1 (2 недели)		Этап 2 (5 недель)		Этап 3 (9 недель)	Этап 4 (4 недели)	
1 неделя	2 неделя	3-6 неделя	7 неделя	8-16 неделя	17-19 неделя	20 неделя
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Определение проблемных (приоритетных) направлений</li> <li>- Постановка целей и задач</li> <li>- <i>Формирование рабочей группы (команда) проекта</i></li> </ul> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Издание локальных распорядительных документов (приказ)</li> <li>- Формирование Паспорта проекта</li> </ul> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Картирование ПСЦ</li> <li>- Анализ текущего состояния</li> <li>- Выявление потерь (проблем) и работа с ними</li> <li>- Построение карты целевого состояния</li> </ul> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Стартовое совещание Kick-off</li> <li>- Утверждение Плана мероприятий</li> </ul> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Выполнение плана мероприятий, согласно установленным срокам</li> <li>- Оценка достижения целевых показателей, еженедельный отчет руководителю</li> </ul> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Мониторинг устойчивости улучшений</li> <li>- Проведение корректирующих действий</li> <li>- Стандартизация процессов</li> </ul> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Итоговая презентация</li> <li>- Доклад о результатах проекта</li> </ul> 
<p><i>Обучение принципам, инструментам, и методам бережливого производства</i></p> <p><i>Оформление стенда проекта</i></p>	<p><i>Копию приказа о реализации проекта по улучшению и Паспорт проекта направить в РЦК по электронной почте <a href="mailto:rcpmspak@yandex.ru">rcpmspak@yandex.ru</a></i></p> <p><b><i>в соответствии с мониторингом реализации проекта</i></b></p>	<p><i>Выработка решений и разработка Плана мероприятий</i></p> <p><i>Актуализация стенда проекта</i></p>	<p><i>Презентацию стартового совещания направить в РЦК по электронной почте <a href="mailto:rcpmspak@yandex.ru">rcpmspak@yandex.ru</a></i></p> <p><b><i>в соответствии с мониторингом реализации проекта</i></b></p>	<p><i>Корректировка плана мероприятий при необходимости</i></p> <p><i>Применение инструмента 5S</i></p> <p><i>Актуализация стенда проекта</i></p> <p><i>Статус выполнения плана мероприятий направить в РЦК по электронной почте <a href="mailto:rcpmspak@yandex.ru">rcpmspak@yandex.ru</a></i></p> <p><b><i>в соответствии с мониторингом реализации проекта</i></b></p>	<p><i>Устранение части потерь путем применения инструмента 5S</i></p> <p><i>Актуализация стенда проекта</i></p> <p><i>Разработка стандартов: СОК, СОП, Алгоритм, Памятка, Речевой Модуль, Чек-лист, Стандарт рабочего места и др.</i></p>	<p><i>Итоговую презентацию и утвержденные стандарты направить в РЦК по электронной почте <a href="mailto:rcpmspak@yandex.ru">rcpmspak@yandex.ru</a></i></p> <p><b><i>в соответствии с мониторингом реализации проекта</i></b></p>

Подробная информация в Методических рекомендациях «Реализация проектов по улучшению с использованием методов бережливого производства в МО, оказывающей ПМСП», Москва 2019